

**Государственное казённое общеобразовательное учреждение
Ненецкого автономного округа
«Ненецкая специальная (коррекционная) школа-интернат»**

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 7 от 20.03.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГКОУ НАО «Ненецкая СКШИ»
№ 37 от 20.03.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном хоре «Вдохновение»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12г № 273, Конвенцией ООН о правах ребенка, правилами и нормами охраны труда, локальными правовыми актами и Уставом ГКОУ НАО «Ненецкая СКШИ», Адаптированной основной общеобразовательной программой образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и регулирует деятельность школьного хора (далее – школьный хор).

1.2. Школьный хор является структурным подразделением ГКОУ НАО «Ненецкая СКШИ», является неотъемлемой частью школы, осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно- правовыми документами образовательного учреждения, его целями, задачами и направлениями деятельности.

1.3. Школьный хор организует свою работу на основании годового плана работы, утверждаемого приказом по школе.

1.4. Школьный хор не имеет права без согласования с директором школы устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Цель – создание системы духовно-нравственного и эстетического воспитания обучающихся средствами хорового и разножанрового пения; и приобщение воспитанников к истокам отечественной культуры.

2.2. Задачи:

1) Способствовать расширению культурного диапазона и реализации творческого потенциала, развитие мотивации к познанию и творчеству,

самостоятельности, инициативности и творческой активности детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) посредством соединения процесса обучения учащихся с их творческой практикой.

2) Раскрытие творческого потенциала обучающихся, развитию умений коллективного сотрудничества.

3) Вовлечение обучающихся школы в активную деятельность, предполагающую личностный рост, повышение культурного уровня в области музыкально-хорового искусства, вовлечение в процесс сохранения, развития и пропаганды детского хорового творчества.

4) Организация культурно-массовых мероприятий, концертных программ, участие в конкурсной деятельности.

5) Вовлечение обучающихся школы в досуговую деятельность, средствами дополнительного образования.

6) Организация досуга школьников в рамках содержательного общения.

7) Продвижение традиционных ценностей, патриотическое воспитание и исполнение разножанрового пения.

8) Осуществление сотрудничества с другими творческими объединениями образовательных организаций, и организаций культуры.

3. СТРУКТУРА ШКОЛЬНОГО ХОРА

3.1. Музыкальным руководителем школьного хора назначается учитель музыка и утверждается приказом директора образовательной организации. Общее руководство школьным хором осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

3.2. В состав школьного хора могут входить временные творческие и проектные группы.

3.3 В состав школьного хора входят обучающиеся 1-10 классов, педагоги (наставники). Состав хора может подразделяться на возрастные группы.

3.4. Школьный хор функционирует в течение всего учебного года.

3.5. Деятельность школьного хора организуется в формах учебных занятий – групповых и индивидуальных, творческих мастерских, концертов, творческих проектов.

3.6. Занятия в школьном хоре проводятся в кабинете музыки, игровой комнате, актовом зале.

3.7. Занятия в школьном хоре проводятся по группам или всем составом, а также индивидуально.

3.8. Содержание деятельности школьного хора определяется соответствующей общеразвивающей программой, реализуемая в школьном хоре, разрабатывается учителем музыки и утверждается приказом директора школы.

3.9. Педагог, реализующий дополнительную общеразвивающую программу на базе школьного хора, выбирает по своему усмотрению образовательные технологии и методы, направленные на достижение запланированных личностных, метапредметных и предметных результатов обучающихся.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ,

ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

4.1. Участниками образовательных отношений в школьном хоре являются обучающиеся школы, педагогические работники (наставники).

4.2. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей), педагогических работников определяются Уставом образовательного учреждения, Правилами внутреннего распорядка для учащихся и иными предусмотренными уставом актами.

4.3. Все участники образовательных отношений обязаны уважительно относиться друг к другу; бережно относиться к имуществу образовательного учреждения.

4.4. Руководитель школьного учебного хора планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы школьного хора, несёт ответственность за реализацию общеразвивающей программы в соответствии с планом и графиком процесса дополнительного образования (графиком).

4.5. Руководитель школьного хора несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса, за соблюдение норм пожарной безопасности, техники безопасности, иные действия, предусмотренные трудовым договором, законодательством.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ШКОЛЬНОГО ХОРА

5.1. Общее руководство и контроль за деятельностью школьного хора осуществляет администрация ГКОУ НАО «Ненецкая СКШИ».

5.2. Непосредственное руководство школьным хором осуществляет его руководитель.

5.3. В целях обеспечения деятельности школьного хора его руководитель:

1) Участвует в разработке образовательных программ, реализуемых в школьном хоре.

2) Ведет регулярную творческую и учебно-воспитательную деятельность на основе учебного плана образовательной программы.

3) Разрабатывает расписание занятий (график) школьного хора.

4) Формирует репертуар с учетом актуальности, тематической направленности, мероприятий, проводимых на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

5) Готовит выступления, обеспечивает участие обучающихся в конкурсах, смотрах и культурно-массовых мероприятий;

6) Представляет отчеты о результатах деятельности школьного хора за отчетные периоды.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ШКОЛЬНОГО ХОРА

6.1. Помещения для работы школьного хора, а также необходимое оборудование, инвентарь и материалы предоставляются ГКОУ НАО «Ненецкая СКШИ».

6.2. Руководитель школьного хора несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы школы.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее положение вступает в силу с даты утверждения его приказом директора ГКОУ НАО «Ненецкая СКШИ».

7.2. Срок действия Положения не ограничен.

7.3. По мере необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения.

-