Приложение 2

к Положению о порядке организации досуга и занятости,

оздоровления и творческого развития детей и подростков

на базе ГКОУ НАО «Ненецкая СКШИ»

от «11» марта 2024 года № 55 о/д

**Должностная инструкция**

**воспитателя (вожатого) лагеря дневного пребывания детей**

**с дополнительной ставкой инструктора по физической культуре**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящая должностная инструкция воспитателя (вожатого) и инструктора по физической культуре лагеря дневного пребывания детей и подростков (далее - ЛДП) Государственного казённого общеобразовательного учреждения Ненецкого автономного округа «Ненецкая специальная (коррекционная) школа-интернат» разработана в соответствии с Федеральным Законом №273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 3 июля 2016 года, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

**1.2.** Воспитатель и инструктор по физической культуре ЛДП должен иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" без требований к стажу работы.

**1.3.** Воспитатель и инструктор по физической культуре назначается на период деятельности ЛДП из числа педагогических работников и освобождается от должности директором общеобразовательного учреждения в порядке, предусмотренном Положением о порядке организации досуга и занятости, оздоровления и творческого развития детей и подростков на базе ГКОУ НАО «Ненецкая СКШИ» и Уставом образовательного учреждения.

**1.4.** К работе воспитателем и инструктором по физической культуре ЛДП допускается лицо, прошедшие профессиональную гигиеническую подготовку (санминимум), аттестацию и медицинское обследование в установленном порядке, имеет прививки в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям. Воспитатель должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца, в которую вносятся результаты медицинских и лабораторных исследований, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях, профилактических прививках (СанПиН 2.4.4.2599-10).

**1.5.** Воспитатель и инструктор по физической культуре ЛДП подчиняется начальнику досуговой площадки.

**1.6.** В своей деятельности воспитатель и инструктор по физической культуре ЛДП руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента и решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образованием по вопросам организации летнего оздоровительного отдыха учащихся; Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка, Положением о досуговой площадке, приказами и распоряжениями руководителя образовательного учреждения, Конвенцией о правах ребенка.

**1.7.** Воспитатель и инструктор по физической культуре ЛДП руководствуется в своей работе данной должностной инструкцией воспитателя ЛДП, проходит периодические медицинские осмотры, обучение навыкам оказания первой помощи.

**1.8.** Работник активно участвует в создании системы воспитательной работы с детьми, в соответствии с Положением о досуговой площадке, Уставом школы.

**2. Функции воспитателя**

**2.1.** Осуществление руководства отрядом воспитанников ЛДП в соответствии с Положением о порядке организации досуга и занятости, оздоровления и творческого развития детей и подростков на базе ГКОУ НАО «Ненецкая СКШИ», должностной инструкцией и законодательством Российской Федерации.

**2.2.** Организация содержательного досуга детей, личностное, творческое, духовно-нравственное развитие воспитанников, расширение и углубление знаний об окружающем мире и природе, организация общественно полезного труда; развитие позитивной мотивации здорового образа жизни и правоправного поведения в обществе.

**2.3**. Воспитание и привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма, формирования у детей общечеловеческой культуры и ценностей.

**3. Должностные обязанности воспитателя**

Воспитатель ЛДП выполняет следующие должностные обязанности:

* планирует и организует воспитательную деятельность своего отряда ЛДП;  
  несет ответственность за безопасность жизни и здоровья детей отряда во время нахождения на летней площадке, во время экскурсий и иных выездных мероприятий;
* проводит ежедневную работу, которая обеспечивает создание благоприятных условий для социально - психологической реабилитации детей, социальной и трудовой адаптации воспитанников ЛДП;
* составляет и качественно выполняет план воспитательной работы на смену согласно программы и плана работы ЛДП, подводит итоги своей работы;  
  составляет и подбирает различные методические разработки, сценарии воспитательных мероприятий, праздников и т. п;
* изучает особенности развития личности каждого ребенка, его эмоциональное самочувствие;  
  изучает склонности, интересы, увлечения, дарования ребенка, подбирая для каждого определенный вид деятельности на ЛДП;
* способствует созданию благоприятной атмосферы и морально-психологического климата для каждого воспитанника в отряде;
* развивает самоуправление в отряде, приучая к самоорганизации, ответственности детей, готовности и умению принимать правильные решения;  
  помогает каждому ребенку в детском коллективе занять удовлетворяющий его социальный статус среди воспитанников, решению проблем в отношениях с товарищами;  
  использует разнообразные приемы, методы и средства воспитания на ЛДП;
* обеспечивает выполнение детьми режима дня ЛДП, санитарно-гигиенических норм, питьевого режима, контролирует соблюдение детьми правил гигиены, опрятного внешнего вида, чистоты одежды, порядка в столовой, в помещениях, на территории летней площадки, следит за состоянием здоровья воспитанников отряда;
* обеспечивает соблюдение детьми дисциплины в соответствии с установленным режимом на ЛДП;
* совместно с медицинским работником ЛДП обеспечивает сохранение и укрепление здоровья воспитанников, проводит необходимые мероприятия, способствующие их психофизическому развитию;
* способствует правильному формированию у воспитанников нравственных качеств гражданина, прививает им навыки культурного поведения, ответственного отношения к труду, уважение к правам человека и старшим людям; проводит работу по профилактике вредных привычек и негативных поступков;
* осуществляет самоанализ своей воспитательной деятельности, ведет в установленном порядке документацию воспитателя ЛДП и отчетность;
* обеспечивает безопасность, строгое соблюдение правил охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности, санитарно-гигиенических требований при проведении воспитательного процесса, массовых мероприятий в ЛДП;
* проводит инструктажи и организует изучение воспитанниками правил охраны труда и техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности, поведения в быту, на воде, в лесу и т.д.;
* проводит инструктажи воспитанников по безопасности при проведении воспитательных мероприятий с обязательной регистрацией в журнале регистрации инструктажей;  
  соблюдает должностную инструкцию воспитателя досуговой площадки, другие инструкции по охране труда при выполнении работ и работе с техникой, режим проветривания в помещениях;
* оперативно извещает начальника ЛДП о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим;  
  соблюдает права и свободы воспитанников лагеря.

**4.** **Функции инструктора по физической культуре**

Основным направлением деятельности инструктора по физической культуре является организация спортивно - оздоровительной работы в ЛДП.

**5**. **Должностные обязанности инструктора по физической культуре**

**5.1.** Инструктор по физической культуре является материально - ответственным лицом за спортивное снаряжение ЛДП;

**5.2.** Составляет план спортивных мероприятий ЛДП. Согласует его с начальником лагеря, отчитывается о его выполнении;

**5.3.** Создает благоприятные условия, позволяющие детям и подросткам реализовать свои интересы и потребности, интересно и с пользой для их развития проводить свободное время;

**5.4.** Проводит утреннюю гимнастику, занятия по физкультуре и спорту, соревнования в отрядах;

**5.5.** Проводит занятия по спорту по отрядам, массовые спортивные соревнования, оказывает помощь в проведении соревнований по отрядам;

**5.6.** Участвует в организации и проведении общих мероприятиях ЛДП;

**5.7.** Оказывает в пределах своей компетентности консультативную помощь педагогическим работникам ЛДП;

**5.8.** Обеспечивает при проведении занятий соблюдение правил охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; проводит инструктаж по охране труда воспитанников с обязательной регистрацией в журнале установленного образца;

**5.9.** Оперативно извещает администрацию школы и начальника ЛДП о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи;

**5.10.** Проходит периодические медицинские обследования;

**5.11.** Соблюдает этические нормы поведения в лагере, в быту, в общественных местах, соответствующие общественному положению педагога.

**6. Права**

Воспитатель и инструктор по физической культуре имеет право:

* на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда, на получение информации об условиях и охране труда на рабочем месте;  
  требовать от администрации образовательного учреждения создания безопасных, сберегающих здоровье условий для пребывания воспитанников в ЛДП;
* самостоятельно выбирать формы и способы работы с воспитанниками ЛДП, планировать её, опираясь на план деятельности ЛДП, интересы и увлечения детей, педагогическую целесообразность;
* вносить на рассмотрение начальника ЛДП предложения по улучшению деятельности площадки и совершенствованию методов работы, по вопросам, находящимся в его компетенции; вносить конкретные предложения по устранению имеющихся в деятельности ЛДП недостатков;
* на защиту своей профессиональной чести и достоинства;  
  на ознакомление с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, а также право давать по ним объяснения;
* требовать от воспитанников ЛДП соблюдения норм поведения, а от их родителей (законных представителей) выполнения своих обязанностей по воспитанию ребенка;
* давать воспитанникам ЛДП обязательные распоряжения, относящиеся к соблюдению дисциплины;
* носить предложения начальнику ЛДП о привлечении к дисциплинарной ответственности, поощрении детей отряда.

**7. Ответственность**

Воспитатель и инструктор по физической культуре ЛДП несет ответственность:

* за жизнь и здоровье воспитанников отряда ЛДП, нарушение их прав и свобод в соответствие с законодательством Российской Федерации;  
  за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительной причины должностной инструкции воспитателя ЛДП, Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, Положения о порядке организации досуга и занятости, оздоровления и творческого развития детей и подростков на базе ГКОУ НАО «Ненецкая СКШИ», законных распоряжений начальника ЛДП и иных локальных нормативных актов, воспитатель несёт дисциплинарную ответственность в порядке, определённом трудовым законодательством;
* за качество воспитательной и оздоровительной деятельности в отряде ЛДП;  
  за соблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических норм и правил;
* за применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника, а также совершение иного аморального проступка воспитатель ЛДП может быть освобождён от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации";
* за употребление спиртных напитков и пребывание в нетрезвом состоянии на территории ЛДП, курение в присутствии детей, а также допуск распития алкоголя и курения со стороны детей воспитатель несёт дисциплинарную ответственность в порядке, определённом трудовым законодательством;
* за виновное причинение досуговой площадке или участникам воспитательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнение) своих должностных обязанностей воспитатель несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

**6. Взаимоотношения. Связи по должности**

**6.1.** Работник получает от начальника ЛДП информацию, необходимую для организации деятельности воспитанников.

**6.2.** Воспитатель ЛДП:

* соблюдает утвержденный режим работы ЛДП;
* самостоятельно планирует свою работу на всю смену и на каждый день;
* посещает оперативные совещания с работниками ЛДП;
* получает от начальника ЛДП распоряжения.
* информирует начальника ЛДП о возникших трудностях в ходе реализации воспитательной программы и планов.

**6.3**. Способствует созданию отношений сотрудничества и доброжелательности, благоприятного морально-психологического климата в отряде досуговой площадки.

**6.4.** Обеспечивает своевременное предоставление отчетности начальнику ЛДП.

**6.5.** Во всех случаях травмирования детей, возникновения инфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем водоснабжения и иных случаях нарушений санитарных правил, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых отравлений, воспитатель ЛДП обязан незамедлительно информировать начальника лагеря (при его отсутствии – иное должностное лицо).