

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение  
Ненецкого автономного округа  
«Ненецкая специальная (коррекционная) школа-интернат»  
(ГКОУ НАО «Ненецкая СКШИ»)**

**СОГЛАСОВАНО**  
Заместитель директора по ВР  
\_\_\_\_\_ И.А. Ирискина

**УТВЕРЖДЕН**  
Директор ГКОУ НАО «Ненецкая  
СКШИ»  
\_\_\_\_\_ Н.М. Кравцова  
Приказ от «22» августа 2024 г. № 144  
о/д

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о школьном медицентре  
в государственном казенном общеобразовательном учреждении  
Ненецкого автономного округа  
«Ненецкая специальная (коррекционная) школа-интернат»**

Нарьян-Мар  
2024

## Содержание

<u>Глава I. Общие положения</u> .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<u>Глава II. Базисные функции, цели, задачи и принципы школьного Медиациентра</u> .....	3
<u>Глава III. Порядок функционирования, состав Медиациентра и основные направления деятельности</u> .....	5
<u>Глава IV. Права и обязанности членов Медиациентра</u> ...	<b>Error! Bookmark not defined.</b>

## 1. Общие положения

**1.1.** Медиацентр является информационным центром образовательной деятельности учреждения и рассматривает свободный доступ к различным видам информационных ресурсов как неотъемлемое право всех участников образовательного процесса.

**1.2.** Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации», стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, концепции развития дополнительного образования детей, утв. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р, федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1599, на основе Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)), утвержденной приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1026, Рабочей программы воспитания ГКОУ НАО «Ненецкая СКШИ», иными локальными актами.

**1.3.** Настоящее Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности в школьном медиацентре (далее - Медиацентр) среди участников образовательного процесса.

**1.4.** Медиацентр — школьное объединение информационного и организационного обслуживания, обеспечивающее обучающихся, педагогов, родителей информацией о деятельности школы, поддерживающее официальный сайт школы и соответствующие группы в социальных сетях, предназначенное для самостоятельной работы учителя и обучающихся с различными источниками информации.

**1.5.** Медиацентр — добровольная организация, в состав которой могут войти обучающиеся школы, а также сотрудники школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения.

**1.6.** Деятельность Медиацентра организуется и осуществляется на началах широкой инициативы и самодеятельности в соответствии с образовательными и просветительскими достижениями общечеловеческой культуры.

## 2. Базисные функции, цели и задачи школьного Медиацентра

### 2.1. Базисные функции школьного Медиацентра:

**2.1.1. Образовательная** — поддерживает и обеспечивает реализацию целей, сформулированных в образовательной программе ОУ. Посредством конкурсов, игр, викторин, размещения познавательной информации, побуждают сверстников к самосовершенствованию, получению дополнительных знаний. Помогают обучающимся в познании законов построения информации, ее функционирования и интерпретации, развитию логического мышления школьников.

**2.1.2. Информационная** — представляет информацию на различных видах носителей

всем участникам образовательного процесса. Организует различные формы распространения педагогической и образовательной информации для всех групп пользователей.

**2.1.3. Культурная** — организует мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание учащихся. Акцентирует внимание на воспитании любви к чтению, на развитии и сохранении русского языка, на развитии интереса к культуре России.

**2.1.4. Социально-ориентирующая** - направлена на формирование активной социальной позиции школьников, вовлечение ребят и взрослых в процесс создания и реализации различных идей и проектов.

**2.1.5. Коммуникативная** - в разновозрастном коллективе журналистов школьники учатся взаимодействовать с ребятами младших и старших классов, педагогами, администрацией, выпускниками школы разных лет, родителями и представителями взрослых СМИ, а также работать в команде.

**2.1.6. Организаторская** - определяется возможностью медиакоманды устраивать различные мероприятия и события: праздники, акции, тренинги, фестивали и далее.

**2.1.7. Регулятивная** - материалы на радио, в газете, школьном телевидении помогают регулировать активность участников школьной жизни, серьезно влиять на ее уклад, позволяют в простой и понятной форме привлечь учащихся, учителей, родителей как к осмыслению проблем школы, так и к практическому участию в коллективной деятельности по их решению.

**2.1.8. Профориентационная** - погружаясь в мир профессии фотографа, монтажера, оператора, сценариста, репортера, обучающиеся осваивают азы творческой деятельности. Во время записи сюжетов, подготовки печатных и аудио и видеоматериалов, растущий человек знакомится с людьми разных профессий, получает навыки делового и диалогового общения, что формирует основы знаний о профессиональной деятельности и позволяет осуществить выбор будущего рода деятельности осознанно.

**2.1.9. Профилактическая** - заключена в обеспечении позитивной занятости детей, предоставлении им возможности заниматься реальным интересным делом. Социальное пространство медиацентра можно рассматривать как модель особой системы взаимоотношений, социального партнерства, сотрудничества и сотворчества людей. У членов школьного медиацентра появляется осознанное уважение к школе как к творческому пространству, в котором они могут реализовать себя, почувствовав членами команды, осуществляющим общественно полезную и интересную для всех участников образовательного пространства деятельность.

## **2.2. Школьный медиацентр направлен на реализацию следующих целей:**

- ❖ *информационная цель* (создание единого коммуникативного пространства как площадки для создания основы позитивной корпоративной культуры, гордости за свою школу);
- ❖ *педагогическая цель* (повышение активности аудитории и включение участников в интерактивное взаимодействие, которое позволит школьнику увидеть самого себя или результаты своей деятельности в медиапространстве);

❖ *развивающая цель* (улучшение навыков жизни в информационном пространстве, получение опыта социализации).

### **2.3. Основными задачами Медицентра являются:**

2.3.1. Повышение уровня медиаграмотности обучающихся Школы;

2.3.2. Создание условий для развития социальной и творческой активности обучающихся и педагогов школы;

2.3.3. Отражение текущих новостей школы; освещение событий и мероприятий, происходящих в школе, районе, области, стране, мире с позиции значимости для обучающихся школы;

2.3.4. Развитие информационной культуры участников образовательного процесса;

2.3.5. Участие в значимых для школы конкурсах и мероприятиях медианаправленности.

### **2.3. Школьный медицентр в своей работе руководствуется следующими принципами:**

**2.3.1.** *Принцип коллективно выработанных норм* — «надо» определено не системой оценки педагога, а принятыми совместно правилами организации жизнедеятельности (например, временем сдачи очередного номера газеты, выпуска теле- или радиопрограммы, функциональными обязанностями членов редакционной коллегии и т.п.);

**2.3.2.** *Принцип разделения ответственности* – как обучающихся, так и взрослых (педагогов, профессиональных журналистов, родителей, администрации образовательного учреждения);

**2.3.3.** *Принцип заинтересованности* – интерес личный и коллективный, являются важными атрибутами деятельности школьных СМИ;

**2.3.4.** *Принцип самостоятельности* – делаем газету, веб-страницу, теле- или радиопрограмму своими руками, при участии взрослых.

## **3. Порядок формирования, состав Медицентра и основные направления деятельности**

3.1. Медицентр действует на основании Положения, которое утверждается директором школы и вступает в силу с момента утверждения.

3.2. Школьный медицентр представляет собой открытую структуру, в которую обучающиеся могут войти на добровольной основе.

3.3. В состав Медицентра входят:

- Заместитель директора по ВР, курирующий деятельность Медицентра;
- Руководители (администраторы) школьного Госпаблика посредством социальной сети ВКонтакте и сайта образовательной организации;
- Обучающие и педагоги, желающие участвовать в создании и ведении

школьной газеты, видеонОВОСТЕЙ, радиовещания.

3.4. Медиацентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.

3.5. Руководство Медиацентром и контроль за его деятельностью осуществляет руководитель Медиацентра.

3.6. Руководитель Медиацентра школы назначается приказом директора и отвечает за выпуск контента и его распространение, поддерживает связь с местными СМИ.

3.7. Руководитель согласовывает ежегодный план работы Медиацентра, несет ответственность за все направления и аспекты деятельности Медиацентра.

3.8. Контроль за деятельностью Медиацентра осуществляется директором образовательной организации.

3.9. Медиацентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

3.9.1. Печатный отдел:

- ✓ осуществляет сбор материалов для школьной стенгазеты;
- ✓ обрабатывает собранную информацию, публикует и размещает на стенде;
- ✓ осуществляет фотосъемку школьных событий;
- ✓ занимается подготовкой информации для официального сайта школы и группы в социальной сети ВКонтакте (Госпаблик);
- ✓ осуществляет работу с компьютерной графикой, компьютерными программами и другими графическими редакторами;
- ✓ систематически обновляет информацию.

3.10. Медиацентр освещает жизнь школы через:

- ✓ официальные страницы в социальных сетях (школьный Госпаблик ВКонтакте);
- ✓ школьный сайт;
- ✓ школьную газету;
- ✓ школьное радио.

#### **4. Права и обязанности членов Медиацентра**

4.1 Члены школьного Медиацентра имеют право:

4.1.1. Участвовать в сборе и обработке информации, необходимой для публикаций в

Медиацентре;

4.1.2. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и отдельно взятых классах;

4.1.3. Получать время для выступлений представителями Медиацентра на классных часах, конференциях и других мероприятиях;

4.1.4. Распространять контент в школе и за её пределами;

4.1.5. Пользоваться организационной и иной поддержкой должностных лиц школы при выполнении своей деятельности;

4.1.6. Иметь стенд на территории школы для размещения информации;

4.1.7. Привлекать педагогический коллектив для работы (редактирование, верстка и другое);

4.1.8. Выйти из состава объединения Медиацентра.

4.2. Члены школьного Медиацентра обязаны:

4.2.1. Не разглашать содержание готовящегося выпуска;

4.2.2. Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;

4.2.3. Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав школы.

5. Заключительные положения

5.1. Положение о школьном Медиацентре утверждается директором Школы.

5.2. При необходимости в Положение о школьном Медиацентре могут быть внесены изменения и дополнения.