

Государственное казенное образовательное учреждение Ненецкого автономного округа «Ненецкая специальная(коррекционная) школа-интернат»

Принято

Педагогическим советом
«__»_____20__г.
Протокол №__

Утверждено

приказом директора №__
ГКОУ НАО «Ненецкая СКШИ»
Ануфриева Н.А._____
«_29_»_апреля_2016_г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о трудовой практике учащихся

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение является локальным актом Учреждения и определяет основные цели и задачи, порядок прохождения трудовой практики в учреждении.

2. Цели организации трудовой практики:

- укрепление связи обучения и воспитания с практикой,
- улучшение подготовки учащихся к сознательному выбору профессии.
- эколого-трудовое воспитание учащихся.

Задачи проведения трудовой практики:

- формирование трудовых навыков;
- формирование чувства ответственности по отношению к своей школы;
- воспитание гражданской позиции и ответственности;
- воспитание любви и бережного отношения к природе и окружающему миру;
- обеспечить в весенний период организованное трудовое участие на пришкольном участке, благоустройстве и озеленении школы, охране природы;
- воспитывать у учащихся добросовестное отношение к труду, высокие нравственные качества гражданина, рачительного отношения к общественной и личной собственности
- развивать интерес к профессиям,
- знакомить с элементами экономики и организации труда;
- способствовать физическому развитию учащихся, укреплению их здоровья

3. Организация трудовой практики учащихся.

3.1.К общественно-полезному труду привлекаются в организованном порядке учащиеся 5-9 классов.

3.2. В школе может быть создано несколько трудовых коллективов учащихся: ремонтные бригады, звенья для работы на пришкольном участке, библиотеке и др.

3.3. Планирование практических работ состоит в своевременном и обоснованном определении для школы в целом и для каждого трудового коллектива учащихся в отдельности содержания, объёма и сроков выполнения трудовых заданий.

3.4. Рациональная организация труда учащихся в предусматривает ведение учёта и контроля, оценку труда. Особо отличившиеся в труде учащиеся поощряются грамотами, подарками.

3.5. К практическим работам в полном объёме привлекаются только здоровые учащиеся. Запрещается привлекать к общественно-полезному труду учащихся, имеющих значительное отклонение в состоянии здоровья.

3.6. Занятость учащихся в общественно-полезном делах или других видах работ вне школы не освобождает учащихся от прохождения трудовой практики. Прохождение учащимися трудовой практики на базе других образовательных учреждений, в том числе, на базе дополнительных образовательных учреждений, спортивных учреждений и др. может быть зачтено как отработка школьной летней практики.

3.7. Обязательным условием обеспечения охраны труда учащихся является их обучение и инструктирование по технике безопасности с соответствующим оформлением в журнале учёта инструктажа, контроль за соблюдением школьниками требований охраны труда.

3.8. Учащиеся проходят трудовую практику в 5-9 классах по графику, утверждённому директором школы.

- учащиеся 5-6 классов – в течение учебного года по 1 часу (учебному) в неделю;
- учащиеся 7-9 классов – в течение учебного года по 2 часа (учебных) в неделю с 10-минутными перерывами;

3.9. Продолжительность трудовой практики может быть сокращена на половину учащимся активно участвующим в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях.

Решение принимается на педагогическом совете школы.

4. Содержание практических работ.

4.1. Содержание практических работ обучающихся определяется на основе задач трудового воспитания обучающихся и с учётом их возраста, пола и состояния здоровья, потребностей школы.

4.2. Учащиеся привлекаются к различным работам для своей школы; к труду на пришкольном участке, изготовлению и ремонту оборудования кабинетов, мебели, благоустройству школьной территории, в библиотеке и др.

4.3. Важным направлением практических работ учащихся является участие в работах по благоустройству и озеленению территории учреждения, охране природы.

4.4. В период практических работ с учащимися проводится воспитательная, работа.

5. Руководство практическими работами.

5.1. Руководство практическими работами учащихся осуществляется администрацией школы.

5.2. За организацию практических работ учащихся школы отвечает её директор. На него возлагается:

- ответственность за соблюдение трудового законодательства;
- определение содержания труда учащихся;
- подбор и расстановка кадров руководителей практических работ учащихся;
- организация необходимой материальной базы;
- создание безопасных и здоровых условий труда.

5.3. Заместитель директора по учебно-методической работе:

- планирует практические работы учащихся, организует обсуждение плана на педагогическом совете школы;
- руководит формированием трудовых коллективов учащихся, их подготовкой к участию в практических работах;
- обеспечивает чёткую организацию и охрану труда учащихся, воспитательную работу с учащимися в период практических работ.

5.4.Классные руководители:

- участвуют в подготовке к практическим работам – в их планировании,
- участвуют в формировании трудовых коллективов,
- участвуют в обучении и инструктировании учащихся,
- отвечают за явку учащихся.

5.5.Непосредственное руководство практическими работами осуществляет руководитель трудового коллектива учащихся. Он назначается приказом директора школы из числа учителей. Руководитель организует труд учащихся, проводит воспитательную работу, несёт персональную ответственность за состояние дел в трудовом коллективе. В организации производственной и воспитательной работы ему оказывают помощь учителя, работники школы.

5.6.Руководители трудового коллектива ведут документацию:

- журнал по технике безопасности;
- журнал учёта посещаемости;
- журнал учёта проделанной работы.

5.7.Итоги трудовой практики учащихся подводятся на педагогическом совете.

6. Ответственность участников за прохождение практических работ.

6.1. Учащиеся обязаны соблюдать технику безопасности при проведении работ, неукоснительно выполнять все требования руководителя практических работ, других работников школы. Прохождение практических работ является обязательным для всех учащихся, за исключением случаев указанных в п. 3.5.

6.2. В случае не отработки трудовой практики, учащийся обязан отработать ее в полном объеме в июне месяце по окончанию учебного года.

6.3.Классные руководители несут ответственность за учёт и контроль за прохождением учащимися практических работ.

6.4. Классные руководители организуют труд учащихся, несут ответственность и непосредственно руководят отработкой практики в июне месяце.

6.5. Классный руководитель несет ответственность за принимаемые решения, связанные с организацией деятельности детей и подростков в рамках программы отработки практики.

6.6. Классный руководитель несет персональную ответственность перед директором за качество и своевременность исполнения обязанностей, возложенных на него данным локальным актом.

6.7. Невыполнение или выполнение не надлежащим образом функций, оговоренных в данном «Положении», классным руководителем наказываются согласно Трудовому кодексу.

6.8.Руководитель трудового коллектива несёт персональную ответственность за качество и объём выполненных работ, за состояние дел в трудовом коллективе.

6.9. Руководитель трудового коллектива несёт персональную ответственность за режим труда и отдыха учащихся, соответствующий требованиям нормативных документов по охране труда, в период трудовой практики.

6.10. Руководитель трудового коллектива несёт персональную ответственность за инструктаж, проверку знаний по охране труда учащихся и осуществлять систематический контроль за выполнением ими инструкций, правил и норм по охране труда и безопасности жизнедеятельности;

6.11. Руководитель трудового коллектива несет юридическую ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.